

RECRUTE

5 AMBASSADEURS DE LA PREVENTION ET DU TRI AU SICTOM

**CDD 12 MOIS, AGENTS DE CATEGORIE C (H/F),
A TEMPS COMPLET**

Le SICTOM assure la gestion des déchets des 48 communes de la Communauté des Communes du Haut-Béarn sur 8 déchèteries réparties sur le territoire.

Le SICTOM va mener un certain nombre d'actions visant à moderniser, optimiser et harmoniser le service de collecte des déchets ménagers. Pour accompagner les usagers dans ces changements, une communication en porte à porte va être réalisée sur l'ensemble du territoire. Cette action permettra également de mettre à jour le fichier des usagers pour la mise en œuvre d'une communication individualisée.

MISSIONS

- Démarche en porte à porte pour campagne de communication auprès des 48 communes de la Communauté des Communes du Haut-Béarn
- Accompagnement des usagers aux évolutions des services proposés par le SICTOM
- Distribution des équipements et dispositifs nécessaires à la mise en place des évolutions des services
- Recensement des usagers du SICTOM via le remplissage d'un « fichier usager »
- Sensibilisation au tri, recyclage et à la prévention des déchets
- Suivi et bilan de la campagne et des actions

CONDITIONS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES PARTICULIERES

- Temps de travail hebdomadaire fixe de 35 heures, principalement sur le terrain (90%) et au bureau,
- Travail en horaires décalés fréquents en soirée et le samedi
- Rémunération sur la base du 1^{er} échelon du grade d'adjoint technique territorial + IFSE,
- Bureaux et postes informatiques partagés
- Véhicule de service partagé

COMPETENCES REQUISES

Etre sensible à la gestion des déchets, dont la collecte sélective, le recyclage et la prévention
Avoir une grande capacité relationnelle et d'adaptation
Avoir des capacités d'écoute, de compréhension et de persuasion de ses interlocuteurs (usagers...)
Être sociable, courtois et disponible
Être rigoureux et réactif
Savoir travailler en équipe et avoir le sens du service public
Maîtriser les outils de bureautique, avoir des capacités d'analyse

Permis B
Bonne connaissance du territoire de la CCHB

DEPOT DES CANDIDATURES :

La date de prise de poste est fixée au 06 janvier 2025

Pour candidater, adressez une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae détaillé **avant le 16 novembre 2024** à :

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Haut Béarn
12 place de Jaca
64400 OLORON STE MARIE**

Ou par courriel : accueil@hautbearn.fr

A noter que les convocations à l'entretien seront envoyées par messagerie électronique.
Les entretiens pour les agents sélectionnés se dérouleront semaine 49 (5 / 6 décembre 2024).

Pour tout renseignement administratif, s'adresser à Madame HIREL, Directrice des Ressources Humaines au 05 59 36 12 22.

Pour tout renseignement technique, s'adresser à Mme ZARASOA, Responsable du service Administratif et Communication du SICTOM au 05 59 39 55 10