

## AVIS DE RECRUTEMENT

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU HAUT BEARN

48 communes - 33 000 habitants

(Département des Pyrénées-Atlantiques)

Recrute

### **BIBLIOTHECAIRE « IMAGE ET SON » - H / F (Temps non complet – 17h30)**

**SUR LA BASE DU CADRE D'EMPLOI DES ADJOINT TERRITORIAL DU PATRIMOINE (CATEGORIE C)**

La communauté de communes du Haut Béarn est située dans le département des Pyrénées-Atlantiques (64). Elle est composée de 48 communes membres et compte 32 082 habitants et recrute un(e) bibliothécaire « image et son » pour la médiathèque des gaves.

#### **CONTEXTE :**

A l'heure du développement des plateformes numériques d'écoute musicale et de streaming, les médiathèques ont l'opportunité d'adapter, développer leurs services et leur accessibilité. Les objectifs poursuivis par la Communauté de Communes du Haut-Béarn sont le maintien de la culture musicale, cinématographique et audiovisuelle en bibliothèque, et l'adaptation aux usages tout en proposant de multiples animations, activités et supports diversifiés.

#### **MISSIONS :**

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de l'espace image et son, participer à la gestion et à la médiation des collections, concevoir et mettre en œuvre des animations et des services en faveur de la lecture publique, accueillir le public, gérer les opérations de prêt et de retour :

- **Activités liées aux collections musique**

Définition de la charte documentaire et au plan de développement des collections :

- Porter le projet 'musique' axé sur une politique documentaire adaptée aux usages actuels
- Suite au désherbage du segment, analyse de l'aspect patrimonial des collections, conservation d'une collection suffisante et un taux de renouvellement attractif tout en diversifiant les supports ou les propositions
- Travail en lien avec la Biblio64 qui a développé un accès à l'environnement musical en bibliothèque sous différents supports : la plateforme 64 Music box, l'évènement Musiques en Mai-diathèques, le prêt d'instruments, des formations dédiées à la musique, la proposition musicale Philharmonie à la demande, des sélections thématiques de CD en lien avec des événements culturels, des expositions dédiées à la musique...
- Exploiter les sources documentaires, gérer les acquisitions, assurer la conservation, le catalogage, la valorisation, le rangement et le désherbage des collections et supports et gérer les retards de la section image et son

- **Action culturelle autour de la musique et du cinéma (en lien avec le service médiation et publics)**

Porter un projet axé sur l'animation et la médiation :

- Valoriser les fonds 'son'
- Participer à la conception et mise en œuvre des actions de médiation en musique – cinéma – audiovisuel auprès des publics
- Participer à la conception et mise en œuvre des parcours d'Education Artistique et Culturelle en musique – cinéma – audiovisuel auprès du public scolaire. .
- Travailler à l'accompagnement et la valorisation de la scène locale, afin d'ouvrir les médiathèques à tous les acteurs culturels (écoles de musique, opérateurs culturels associatifs, cinéma, espace Jéliote...)

- **Accueil du public**

- Assurer les permanences de service public : accueil, orientation, conseils au public, aide au public
- Accompagner les publics à l'usage des différentes ressources
- Inscrire et accueillir le public dans le cadre de la programmation
- Participer à la programmation des différents événements du secteur

- **Autres**

- Participer aux actions de communication menées dans votre champ d'action

## **PROFIL :**

- **Niveau requis**
  - Formation de bibliothéconomie, de lecture publique ou expérience dans le domaine
  - Expertise dans le segment musique
  - Connaissances dans le segment cinéma et audiovisuel
  - Titulaire de la FPT – Catégorie C
- **Connaissances requises**
  - Connaissance des bibliothèques
  - Capacité d'animation
  - Bonne culture générale
  - Bonne connaissance du monde de la musique, de l'édition cinématographique et audiovisuelle
  - Connaissance en bibliothéconomie
  - Maîtrise des outils informatiques documentaire (orphée) et de bureautique
- **Compétences relationnelles**
  - Capacité à travailler en équipe et en transversalité
  - Sens de la pédagogie, qualités d'écoute, de communication et d'échange
  - Sens du service public
  - Esprit d'initiative et de propositions
  - Autonomie et dynamisme, curiosité
- **Savoir-faire**
  - Appétence pour les outils et contenus culturels numériques
  - Goût pour l'animation
  - Identification des attentes des publics et non-publics, en matière de culture, formation, informations, loisirs
  - Savoir trouver des compétences et ressources dans le secteur d'activité

## **RELATIONS FONCTIONNELLES :**

- **En interne**
  - Services culturels de la CCHB : appui culturel, médiation et publics ; ressources et collections, PAH, inventaire et recherche
- **En externe**
  - Prestataires techniques
  - Partenaires institutionnels (biblio 64...)
  - Bibliothécaires et bénévoles du réseau

## **CONDITIONS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES PARTICULIERES :**

- Lieu d'affectation principal : médiathèque des gaves
- Travail : 17h30, disponibilité ponctuelle en soirée lors d'évènements, travail le week-end (1 samedi sur 2)
- Adaptation des horaires aux contraintes du service public

## **DEPOT DES CANDIDATURES :**

Adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae détaillé, le cas échéant une copie du dernier arrêté de situation administrative et des comptes rendus d'entretiens annuels des 3 dernières années **avant le 12 septembre 2025**.

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Haut Béarn  
CS 20067**

**64402 OLORON STE MARIE CEDEX  
ou par courriel : [accueil@hautbearn.fr](mailto:accueil@hautbearn.fr)**

Pour tout renseignement sur le poste, s'adresser auprès de Madame Isabelle RUIZ, Cheffe du pôle culture, au 05 59 34 34 30. Pour tout autre renseignement, contacter Madame HIREL, Directrice des Ressources Humaines, au 05 59 10 35 70

**POSTE A POURVOIR LE 1<sup>ER</sup> NOVEMBRE 2025**