

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PIÉMONT OLORONNAIS

REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS

SÉANCE DU 11 OCTOBRE 2012

Présents : MM. BERNOS, Mme BARRERE, MINJUZAN, PAILLAS, LEES, IDOMENEE, BEDECARRAX, Mme ANCHEN, Mme SAGE, SARASOLA, Mme JAUBERT-BATAILLE VALIANI, Mme FABRE, SOUMET, BELLOT, CARSUZAA, MENE-SAFRANE, UTHURRY, GAILLAT, DOMECCQ, Mme QUEHEILLE, GARROTE, BRUGIDOU, Mme GASTON, Mme PEBEYRE, Mme YTHIER, Mme SALTHUN-LASSALLE, BAREILLE, REICHERT, MAILLET, LACRAMPE, Mme LE CHANONY, TERUEL, Mme MIRANDE.

<u>Pouvoirs</u> :	Alain TEULADE	à	Martine MIRANDE
	Didier LOUSTAU	à	Suzanne SAGE
	Gérard FRECHOU	à	Jean-Michel BELLOT
	Jean-Marie GOUINEAU	à	Jacques CARSUZAA
	Jean LOUSTALET	à	Jean MENE-SAFRANE
	Anne BARBET	à	Marie-Lyse GASTON
	Yves TOURAINÉ	à	Bernard UTHURRY
	Dolores CABELLO	à	Robert BAREILLE
	Jean-Marie GINIEIS	à	Philippe GARROTE
	Nathalie REGUEIRO	à	Elisabeth SALTHUN-LASSALLE
	André LABARTHE	à	Daniel LACRAMPE

<u>Suppléants</u> :	Pierre CASAUX-BIC	suppléant de	Jean-Claude ELICHIRY
	Raymonde SOARES	suppléante de	Gérard URRUSTOY
	Patrice CRESTE	suppléante de	Henri GIMENEZ
	Jean LABORDE	suppléant de	Robert LABORDE-HONDET
	Henri LAGREULA	suppléant de	David LAMPLE

Excusés : Patrick SEBAT, Jean CASABONNE, Marie ECHEPARE, Jean-Michel IDOÏPE, Louis REY, Gérard LEPRETRE, Michel LAURONCE, Nicolas MALEIG, Gilles BITAILLOU, Nadia SEGAUD.

RAPPORT N° 121011-26-DIV

ACQUISITION DE MATERIEL

M. MINJUZAN précise

Petite Enfance

Le lave vaisselle du site de CRECH'NDO acquis en 2004 est hors service. Aussi, il a été procédé à son remplacement. Après consultation, ce matériel a été commandé aux Ets TECHNIQUE TELE (PON) pour un montant de 2 720 € TTC.

De plus, le congélateur de l'Ilot Mômes est également tombé en panne. Vu sa vétusté, il est prévu de le remplacer, après consultation. Le montant de la dépense est estimé à 1 200 € TTC.

Par ailleurs, il convient de procéder au remplacement de l'ordinateur de la Directrice de l'Ilot Mômes vétuste par un ordinateur portable pour un montant de 1 000 €.

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget Général (opération 108)

Piscine

Le robot d'entretien de la piscine est à nouveau en panne et le montant de la réparation est estimé à 2 000 €. Compte tenu que ce matériel a été acquis en 2005 et après analyse des différentes solutions (location vente, acquisition), il a été décidé de procéder à l'acquisition d'un appareil neuf pour un montant estimé à 9 000 € TTC environ. Une consultation est en cours.

Les crédits nécessaires ont été inscrits au Budget supplémentaire.

Prévention/sécurité

Afin de faciliter les déplacements de l'Ingénieur Prévention/Sécurité qui prendra ses fonctions le 15 octobre prochain, il convient d'acquérir un véhicule d'occasion estimé à 9 000 € TTC. Une consultation sera engagée.

Les crédits nécessaires sont prévus au Budget Supplémentaire.

Plan Local de Randonnées : Pont Vignau à Buziet

Afin de sécuriser les abords du Pont Vignau à Buziet, il convient de procéder à la mise en place d'une protection du surplomb des deux culées de la passerelle. Le montant de la dépense est estimé à 500.00 € TTC environ.

De plus, il est prévu l'achat de panneaux de signalétique et divers matériaux pour améliorer les parcours pour un montant de 650 € TTC.

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget Général (opération 123).

Logiciel de compta

Pour le bon fonctionnement du système qui sera mis en place au niveau de la comptabilité tant de la CCPO que de la Ville puisque l'acquisition se fait en commun, il est nécessaire d'installer des liens radio (ponts 5.4 Ghz) entre le siège de la CCPO et la Mairie d'une part et la Mairie et le CTM d'autre part. Une consultation sera engagée pour la fourniture du matériel et le paramétrage.

Le montant de la dépense est estimé à 12 558.00 € TTC. Cette somme sera réglée par la CCPO et remboursée à hauteur de 50 % par la ville dans le cadre d'une convention.

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget Général.

Médiathèque Intercommunale

La Médiathèque Intercommunale nous a fait part de certains matériels à acquérir afin de compléter son équipement. Il s'agit de :

Mobilier de bureau – informatique :

2 postes informatique des services internes (matériel vétuste à remplacer) : 1 350 € TTC

1 Roll conteneur pour le tri sélectif des cartons volumineux : 165.00 € TTC

Armoire rideau pour la salle du patrimoine : 415.00 € TTC

Mobilier spécifique :

2 rayonnages simple face (idem mobilier existant) pour présenter les fonds de mangas : 2 400.00 € TTC

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget général (Opération 124)

Pôle Technique Intercommunal

Dans le cadre des travaux d'aménagement du PTI, il est prévu de séparer les surfaces utilisées par les services de la ville d'Oloron et ceux de la CCPO. Les travaux correspondants seront réalisés en régie par les agents des services techniques des deux structures. Il convient de prévoir l'acquisition des fournitures nécessaires qui seront réglées en investissement :

Maçonnerie : 2 500 € TTC

Electricité : 1 000 € TTC.

Les crédits sont prévus au Budget Supplémentaire – section Investissement (opération 122).

Spectacle Vivant

Les investissements suivants sont prévus par le service Spectacle Vivant :

- Plancher d'appoint pour améliorer l'accueil de certains spectacles : 450.00 € HT

- Moquette de remplacement utilisée pour la protection du sol gradins repliés : 1 050.00 € HT

- Boîtier pour les caméras : 350.00 € HT

- Rideaux pendrillons complémentaires : 620.00 € HT

- Rideaux d'obscurcissement pour le hall pour certaines manifestations (expo...) : 1 710.00 € HT

Les crédits nécessaires sont disponibles du Budget annexe du Spectacle Vivant (section investissement)

Restauration scolaire

La chambre froide de la cuisine centrale est en panne et il convient de remplacer le compresseur. Les prestations seront exécutées par M. POURTAU qui intervient régulièrement sur l'installation.

Montant 1 115.59 € HT soit 1 334.25 € TTC.

Les crédits nécessaires seront disponibles au Budget Annexe de la Restauration Scolaire (section investissement).

Equipements de la CCPO – Sécurité

Lors de la séance du Conseil Communautaire du 28 mars dernier, nous avons décidé d'installer d'une alarme anti-intrusion à l'Espace Jéliote. Une consultation a été engagée dans ce sens mais il a été jugé opportun de compléter le matériel par un logiciel de télémaintenance. Après consultation, il s'avère que le coût est plus élevé que prévu. Montant : 3 700 € TTC.

Par ailleurs, afin d'harmoniser la gestion des bâtiments en terme de sécurité anti-intrusion, il est proposé d'installer le même système de télémaintenance à la Médiathèque. Après consultation du fabricant de la centrale en place, le coût estimé est de 1 600 € TTC.

De plus, la commission de sécurité a demandé que soit constitué pour l'espace Jéliote un dossier SSI. Le coût est estimé à 1 800 € TTC.

Les crédits nécessaires pour l'ensemble des dispositifs de sécurité des équipements sont prévus au Budget Général.

Logiciels Urbanisme

Il convient de prévoir l'installation de logiciels spécifiques pour les Autorisations du Droit des Sols : OPEN FONCIER, EDITOP et TOPADS. Ces prestations seront réalisées par IF TECHNOLOGIES pour un montant de 2 000 € environ TTC.

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget.

Ouï cet exposé,

Le Conseil Communautaire, à l'unanimité,

- **ADOPTE** le présent rapport
- **AUTORISE** Monsieur le Président à régler les dépenses correspondantes
- **VOTE** les crédits nécessaires

Ainsi délibéré à OLORON STE MARIE, le dit jour 11 octobre 2012

Suivent les signatures

Le Président

Jean-Etienne GAILLAT